

REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE

Honneur - Fraternité - Justice

Ministère de l'Économie et des Finances

VISA  
DGLTEJO

الوزارة العامة للحكومة  
Ministère Secrétariat Général du Gouvernement

تأشيرة التصريح  
VISA LEGISLATIVE

0074

Arrêté n°..... /MEF fixant les attributions, l'organisation et le fonctionnement de de la Structure d'appui des Partenariats Public-Privé (PPP)

Le Ministre de l'Economie et des Finances

- Vu la Loi n°2024-041 du 30 octobre 2024 abrogeant et remplaçant la loi n°2017-006 du 1er février 2017, modifiée et complétée, relative au Partenariat Public-Privé (PPP) ;
- Vu le décret n°157-2007 du 06 septembre 2007 relatif au Conseil des Ministres et aux attributions du Premier Ministre et des Ministres ;
- Vu le décret n°2024-167 du 22 novembre 2024 portant application de la Loi n°2024-041 du 30 octobre 2024 abrogeant et remplaçant la loi n°2017-006 du 1er février 2017, modifiée et complétée, relative au Partenariat Public-Privé (PPP) ;
- Vu le décret n°143-2024 du 06 août 2024 portant nomination des membres du gouvernement ;
- Vu le Décret n°235-2024 du 12 novembre 2024 fixant les attributions du Ministre de l'Économie et des Finances et l'organisation de l'administration centrale et de son Département ;
- Vu le décret n°160-2024 du 22 août 2024 relatif à l'intérim des Ministres;
- Vu l'arrêté n°0449/MEF du 12 mai 2022 fixant les attributions, l'organisation et le fonctionnement de la Structure d'appui des Partenariats Public-Privé.

**ARRETE :**

**I. DISPOSITIONS GENERALES**

**Article Premier :** La Structure d'appui des Partenariats Public-Privé créée par l'article 07 de la loi n°2024-041 du 30 octobre 2024 abrogeant et remplaçant la loi n°2017-006 du 1er février 2017, modifiée et complétée, relative au Partenariat Public-Privé, est la Direction des Partenariats Public-Privé (PPP) de la Direction Générale des Partenariats Public Privé du Ministère de l'Économie et des Finances.

**Article 2 :** La Structure d'appui des PPP est l'organe opérationnel chargé d'assister et d'apporter son expertise au Comité Technique d'Appui au Développement des Partenariats Public-Privé. En outre, elle intervient en appui des Autorités

contractantes dans les missions d'identification, de préparation, de passation et de suivi de l'exécution des Contrats de PPP.

#### A. Responsabilités du Directeur

**Article 3 :** Le Directeur des Partenariats Public Privé est le Responsable principal de la Structure d'appui des Partenariats Public Privé. Il coordonne le travail des trois services sous sa responsabilité :

- Service des études de projets de partenariats (SEPP),
- Service du suivi de la mise en œuvre du partenariat (SSMEP),
- Service de la régulation et de la concurrence (SRC).

Le responsable principal de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé rend compte au Directeur Générale des Partenariats Public-Privé.

#### B. Gestion d'équipe

**Article 4 :** Le Responsable de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé dispose d'un personnel spécialisé en Partenariats Public Privé, afin de l'appuyer dans ses missions d'expertises techniques en matière des Partenariats Public-Privé.

A ce titre, le Responsable :

- Oriente et coordonne le travail du personnel spécialisé de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé ;
- Propose les ajustements nécessaires au bon fonctionnement de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé ;
- Participe au recrutement du personnel spécialisé de la Structure d'appui des Partenariats Public-Privé, y compris des experts indépendants si besoin ;
- Fixe des objectifs professionnels annuels réalistes à chacun des personnels de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé ;
- Evalue régulièrement et individuellement le professionnalisme et les compétences de chaque personnel de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé à travers des entretiens semestriels ou annuels de performance. Les indicateurs de performance peuvent être de nature quantitative ou qualitative liés au nombre de projets, la pertinence et le degré d'analyse des avis et recommandations formulés, les relations avec les autorités publiques, le nombre des formations dispensées aux autorités contractantes etc. ;
- Valide les avis techniques formulés par chaque personnel spécialisé de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé ;
- Garantit l'indépendance des avis techniques et recommandations formulés par la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé aux autorités contractantes.

## II. DISPOSITIONS SPECIFIQUES

## A. Ressources extérieures et renforcement de capacités

**Article 5 :** Pour réaliser ses missions, la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé peut faire appel à des experts indépendants pour l'assister selon ses besoins et la complexité des projets.

**Article 6 :** La Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé assure et participe au renforcement de capacités des autorités contractantes.

En accord avec le Comité Technique d'Appui, le Responsable de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé organise et garantit la bonne mise en œuvre des plans de formation.

## B. Gestion administrative et relations extérieures

**Article 7 :** Le Directeur Général des Partenariats Public-Privé est chargé de :

- Assurer la concertation entre l'Etat et les investisseurs privés qui sont intéressés par les projets Partenariats Public-Privé,
- Représenter la Direction Générale Partenariats Public-Privé dans les réunions et événements relatifs au développement Partenariats Public-Privé;
- La communication institutionnelle et publique sur les Partenariats Public-Privé, notamment à travers le maintien et l'actualisation régulière du site internet dédié ;

## C. Budget de fonctionnement

**Article 8 :** Pour la réalisation de ses missions, la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé dispose d'un budget annuel.

**Article 9 :** Le Responsable de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé établit le budget annuel selon les besoins de la Structure d'Appui des Partenariats Public-Privé et le fait valider par le Directeur Général des Partenariats Public-Privé.

La Structure d'appui gère le compte d'affectation spéciale des redevances de régulation des contrats de Partenariats Public-Privé qui sont exclusivement destinées aux activités Partenariats Public-Privé. Les dépenses réalisées via le compte d'affectation spéciale sont signées par les instances prévues par le décret n° 2021-225 du 22 décembre 2021, fixant les modalités pratiques de gestion et de suivi de ce dernier.

## III. DISPOSITIONS DIVERSES

**Article 10 :** Sont abrogées toutes les dispositions antérieures contraires au présent arrêté qui abroge et remplace l'arrêté n°0449/MEF du 12 mai 2022 fixant les attributions, l'organisation et le fonctionnement de la Structure d'appui des Partenariats Public-Privé.

**Article 11 :** Le secrétaire général du Ministère de l'Économie et des Finances est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au Journal Officiel de la République islamique de Mauritanie.

Fait à Nouakchott, le .....

23 JAN 2025

Ministre délégué auprès du Ministre de l'Économie et des Finances, chargé du Budget,  
Ministre de l'Économie et des Finances par intérim

Codioro Moussa N'Guenore



**Ampliations**

- PM
- P.M/S.G.G
- M.E.F
- DGLTEJO
- A.N.
- J.O
- CHRONO

الوزارة العامة للحكومة  
Ministère Secrétariat Général du Gouvernement  
تأشيرة التشريع  
VISA LEGISLATION

الجمهورية الإسلامية الموريتانية

شرف - إزاء - عدل

وزارة الاقتصاد والمالية

تأشيرة: م.ع.ت.ن.ج.ر

مقرر رقم ..... 0074 /و.ا.م./ يحدد صلاحيات وتنظيم وسير عمل  
هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص

الوزارة العامة  
Ministère Secrétaire Général du Gouvernement  
تأشيرة  
VISA LEGISLATION

إن وزير الاقتصاد والمالية

وبعد الاطلاع على

- ❖ القانون رقم 041-2024 الصادر بتاريخ 30 أكتوبر 2024، الذي يلغي ويحل محل القانون رقم 006-2017 الصادر بتاريخ فاتح فبراير 2017، المعدل والمكمل، المتعلق بالشراكة بين القطاعين العام والخاص؛
- ❖ لمرسوم رقم 157-2007 الصادر بتاريخ 06 سبتمبر 2007 المتعلق بمجلس الوزراء وصلاحيات الوزير الأول والوزراء؛
- ❖ المرسوم رقم 167-2024 الصادر بتاريخ 22 نوفمبر 2024 المتضمن تطبيق القانون رقم 041-2024 الصادر بتاريخ 30 أكتوبر 2024، الذي يلغي ويحل محل القانون رقم 006-2017 الصادر بتاريخ فاتح فبراير 2017، المعدل والمكمل، المتعلق بالشراكة بين القطاعين العام والخاص؛
- ❖ المرسوم رقم 143-2024 الصادر بتاريخ 06 أغسطس 2024، المتضمن تعيين أعضاء الحكومة؛
- ❖ المرسوم رقم 235-2024 الصادر بتاريخ 12 نوفمبر 2024 المحدد لصلاحيات وزير الاقتصاد والمالية وتنظيم الإدارة المركزية لقطاعه؛
- ❖ المرسوم رقم 160-2024 الصادر بتاريخ 22 أغسطس 2024 المتعلق بتناوب الوزراء؛
- ❖ المقرر رقم 0449/و.ا.م. الصادر بتاريخ 12 مايو 2022، المحدد لصلاحيات وتنظيم وسير عمل هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص.

يقرر:

أولاً: ترتيبات عامة

المادة الأولى: إن هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص المنشأة بموجب المادة رقم 7 من القانون رقم 041-2024 الصادر بتاريخ 30 أكتوبر 2024، الذي يلغى ويحل محل القانون رقم 006-2017 الصادر بتاريخ فاتح فبراير 2017، المعدل والمكمل، المتعلق بالشراكة بين القطاعين العام والخاص، هي مديرية الشراكة بين القطاعين العام والخاص التابعة للمديرية العامة للشراكة بين القطاعين العام والخاص على مستوى وزارة الاقتصاد والمالية.

**المادة 2:** تعتبر هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص الجهاز العملياتي المكلف بالمساعدة وتقديم الخبرة إلى اللجنة الفنية لدعم تطوير دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص، كما تتدخل لدعم السلطات المتعاقدة وذلك من اجل أداء مهام تحديد وتحضير وإبرام ومتابعة تنفيذ عقود الشراكة بين القطاعين العام والخاص.

#### أ- مسؤوليات المدير

**المادة 3:** مدير الشراكة بين القطاعين العام والخاص هو المسؤول الرئيسي عن هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص. وينسق عمل المصالح الثلاث الموجودة تحت مسؤوليته:

- مصلحة دراسات مشاريع الشراكات،

- مصلحة متابعة تنفيذ الشراكات،

- مصلحة التنظيم والمنافسة،

يقدم المسؤول الرئيسي لهيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص تقريراً إلى المدير العام للشراكة بين القطاعين العام والخاص.

#### ب- تسيير الطاقم

#### المادة 4:

يتوفر مسؤول هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص على طاقم متخصص في مجال الشراكة بين القطاعين العام والخاص، يدعمه في مهمات الخبرة الفنية في مجال الشراكة بين القطاعين العام والخاص.

وفي هذا الإطار فإن المسؤول:

- يوجه وينسق عمل الطاقم المتخصص على مستوى هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص؛
- يقترح التغييرات الضرورية لتسيير جيد لهيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص؛
- يشارك في اكتتاب الطاقم المتخصص على مستوى هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص، بما في ذلك الخبراء المستقلون عند الاقتضاء؛
- يحدد أهدافاً مهنية سنوية واقعية لكل فرد من الطاقم على مستوى هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص؛
- يقوم بصفة منتظمة بتقييم المهنية الفردية وكذلك قدرات كل فرد من أفراد الطاقم على مستوى هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص، وذلك من خلال مقابلات نصف سنوية أو سنوية هدفها تقييم الأداء.

- بإمكان مؤشرات الأداء أن تكون كمية أو نوعية مرتبطة بعدد المشاريع، ومدى نجاعة تحليل الآراء الفنية والتوصيات المقدمة، والعلاقات مع السلطات العمومية، وعدد التكوينات المقدمة للسلطات المتعاقدة؛
- يصادق على الآراء التي يقدمها أفراد الطاقم المتخصص على مستوى هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص؛
- يضمن استقلالية الآراء الفنية والتوصيات المقدمة من طرف هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص للسلطات المتعاقدة.

### ثانياً: ترتيبات خاصة

#### أ- الموارد الخارجية وتعزيز القدرات

- المادة 5:** من أجل تأدية مهامها، يمكن لهيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص الاستعانة بخبراء مستقلين حسب حاجاتها ودرجة تعقيد مشاريعها.
- المادة 6:** تضمن هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص وتشارك في دعم قدرات السلطات المتعاقدة.

بالتنسيق مع اللجنة الفنية للدعم، يتولى المسؤول عن هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص تنظيم وضمان التنفيذ السليم لخطط التكوين.

#### ب- التسيير الإداري والعلاقات الخارجية

- المادة 7:** يتولى المدير العام للشراكة بين القطاعين العام والخاص المهام التالية:
- ضمان التشاور بين الدولة والمستثمرين الخصوصيين المهتمين بمشاريع الشراكة بين القطاعين العام والخاص؛
  - تمثيل المديرية العامة للشراكة بين القطاعين العام والخاص في الاجتماعات والفعاليات المتعلقة بتطوير الشراكة بين القطاعين العام والخاص،
  - التكفل بالإتصال المؤسسي والعمومي حول الشراكة بين القطاعين العام والخاص من خلال التسيير والتحيين المنتظم للموقع الإلكتروني.

#### ج - ميزانية التسيير

- المادة 8:** من أجل تنفيذ مهامها تتوفر هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص على ميزانية سنوية.

**المادة 9:** يقوم مسؤول هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص، حسب حاجات هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص، بإعداد ميزانية سنوية يصادق عليها المدير العام للشراكة بين القطاعين العام والخاص.

تقوم هيئة الدعم بتسيير الحساب الخاص بإتاوات تنظيم عقود الشراكة بين القطاعين العام والخاص والمخصصة حصرا لنشاطات الشراكة بين القطاعين العام والخاص. ويتم توقيع النفقات المنفذة على الحساب الخاص من طرف الجهات المنصوص عليها في المرسوم رقم 2021-225 الصادر بتاريخ 22 ديسمبر 2021 المحدد للإجراءات العملية لتسيير ومتابعة هذا الأخير.

### ثالثا: ترتيبات ختامية

**المادة 10:** تلغى كافة الترتيبات السابقة المخالفة لهذا المقرر الذي يلغى ويحل محل المقرر رقم 0449/و.إ.م الصادر بتاريخ 12 مايو 2022، المحدد لصلاحيات وتنظيم وطريقة عمل هيئة دعم الشراكة بين القطاعين العام والخاص.

**المادة 11:** يكلف الأمين العام لوزارة الاقتصاد والمالية بتنفيذ هذا المقرر الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الإسلامية الموريتانية.

حرر في نواكشوط بتاريخ: .....

23 JAN 2025

الوزير المنتدب لدى وزير الاقتصاد والمالية المكلف بالميزانية،  
وزير الاقتصاد والمالية بالإنابة

كوديورو موسى انكتور



### التوزيع:

- و.إ.ع/ن.ج
- و.إ.ع/ح
- و.إ.م
- كافة القطاعات
- د.ع.م
- ج.ر
- و.و